[1]『印刷プログラム』をインストールしよう

重要！

◆ R-smile サービスでは、「印刷プログラム」をインストールします。



印刷プログラムとは？

R－smile 出荷支援機能にて、ラベル／出荷一覧表／お客さま控えを印刷するための専用プログラムです。
印刷帳票ごとに、利用するプリンタ／カセットトレイを選択し、設定情報を記憶しておく事ができますので、
通常使うプリンタに関係なく、スムーズに印刷が行なえます。

印刷プログラムをインストールする為、**Administrators 権限が必要**になります。

- R-smile をご利用いただく担当者様の権限が、Users、PowerUsers の場合は、
  パソコン管理者様とご相談の上、担当営業所までご相談ください。
- プログラムをインストールする為、他のプログラムは全て終了してから作業を進めてください。

※ 当マニュアルは、Windows XP、Internet Explorer7.0 を基準に作成しています。

設定手順

1. R-smile 印刷システムをダウンロードしよう ・・・ 2

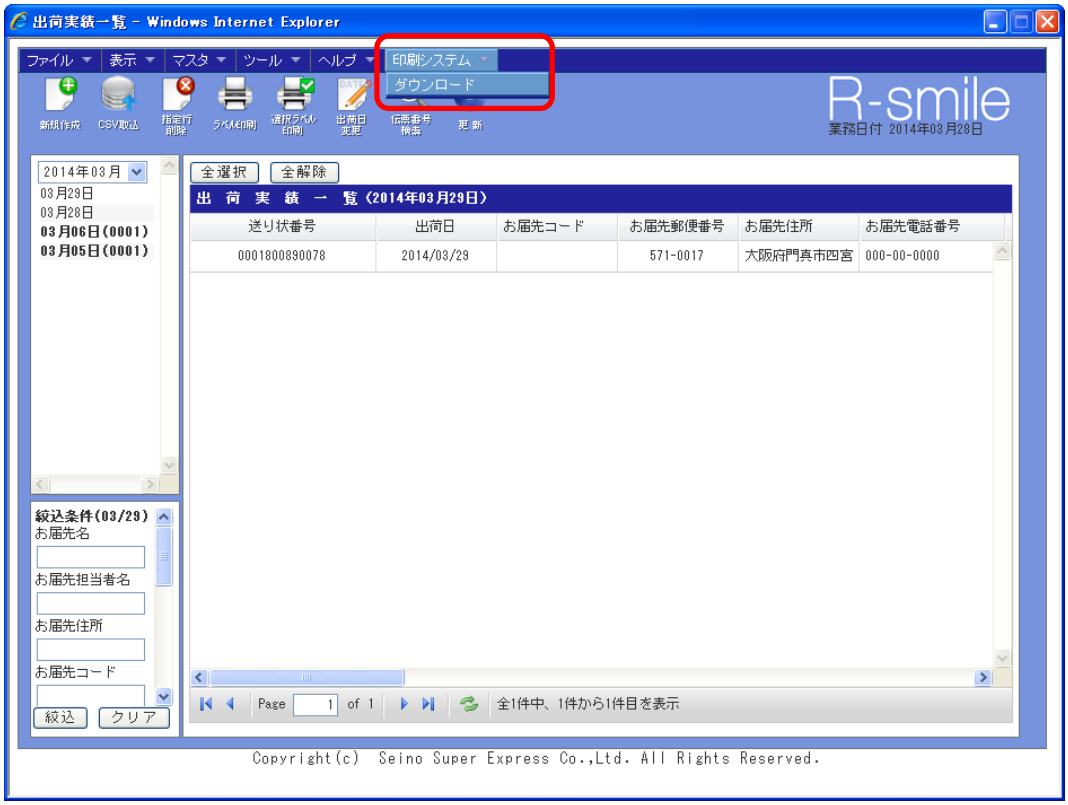
2. 印刷プログラムをインストールしよう ・・・ 4

3. プリンタ設定をしよう ・・・ 6
   3－1. A4 ラベルを設定しよう ・・・ 7
   3－2. 単票ラベルを設定しよう ・・・ 9
   3－3. 出荷一覧表を設定しよう ・・・ 11
   3－4. お客さま控えを設定しよう ・・・ 13

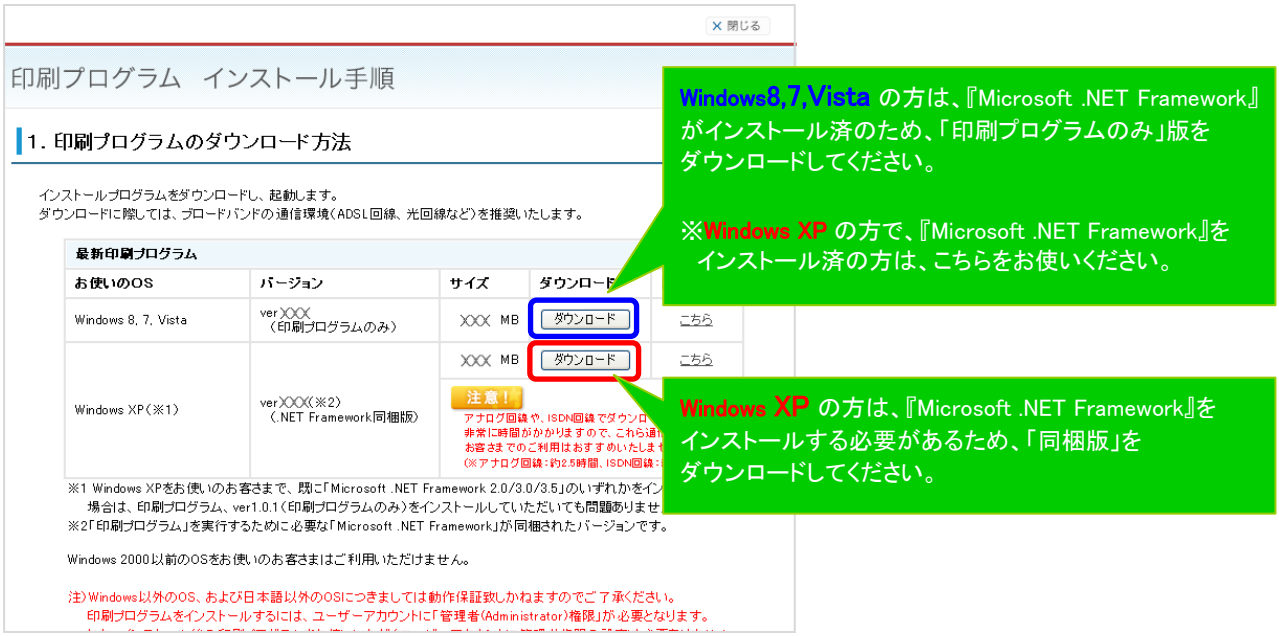
4. ファイルのダウンロード時のダイアログを有効にしよう ・・・ 16

1. R-smile 印刷システムをダウンロードしよう

1. R-smile「出荷支援機能」メニュー ＞ 印刷システム ＞ **ダウンロード** をクリックします。



2. お客さまのパソコンの OS をご確認いただいた上で、 **ダウンロード** をクリックします。

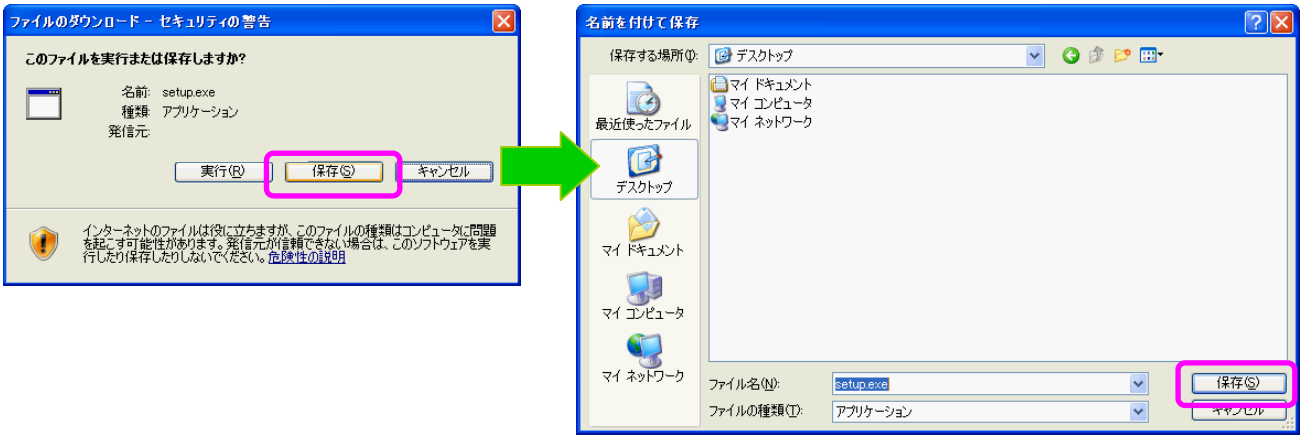


Windows8,7,Vista の方は、『Microsoft .NET Framework』がインストール済のため、「印刷プログラムのみ」版をダウンロードしてください。

※**Windows XP** の方で、『Microsoft .NET Framework』をインストール済の方は、こちらをお使いください。

Windows XP の方は、『Microsoft .NET Framework』をインストールする必要があるため、「同梱版」をダウンロードしてください。

3. ダウンロードファイルをデスクトップに **保存** します。



4. R-smile 印刷プログラムのインストールを行いますので、**必ず、全てのプログラムを終了**してください。

- R-smile 出荷支援機能画面　を閉じてください。
- R-smile サービスメニュー画面　からログアウトしてください。
- Internet Explorer を終了してください。
- 他のプログラムも終了してください。

続いて、次ページの 「**2. 印刷プログラムをインストールしよう**」 へお進みください。

2. 印刷プログラムをインストールしよう

1. デスクトップの 

（印刷プログラムのみ）または、 

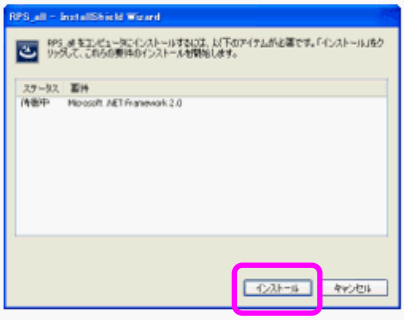
（.NET Framework 同梱版） アイコンを
ダブルクリックします。

2. インストールする為の案内画面に従い、進んでください。

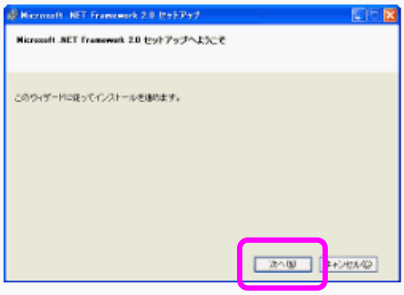
setup_ALL.exe （.NET Framework 同梱版）は、
STEP1 からスタートします。
※.NET Framework が既にインストール済の場合は、
次ページの STEP5 からスタートします。

setup.exe （印刷プログラムのみ）は、
次ページの STEP5 からスタートします。

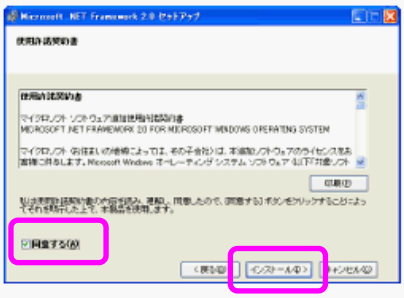
STEP1
ダウンロードしたsetup_ALL.exeファイルをクリックするとセットアップ画面が表示されます。
[インストール]ボタンをクリックします。



STEP2
[次へ(N)>]ボタンをクリックします。

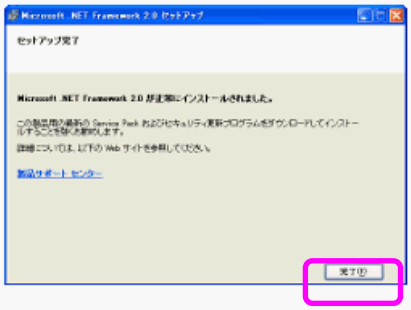


STEP3
使用許諾契約書の内容を確認し[同意する(A)]にチェックをします。
表示された[インストール(I)]ボタンをクリックします。



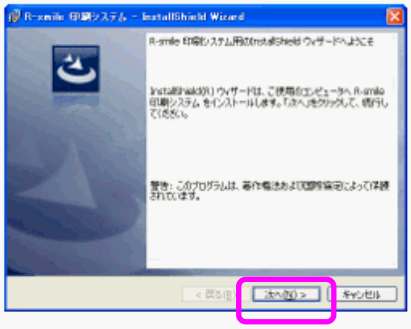
STEP4

Microsoft .NET Framework2.0 のインストールが開始されます。
完了しましたら[完了(F)]ボタンをクリックします。



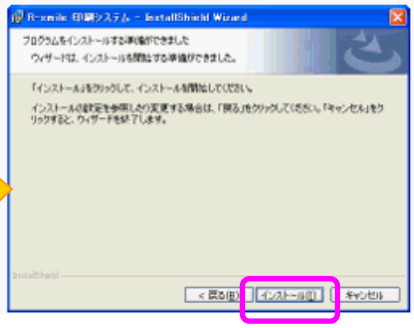
STEP5

R-smile印刷システムのインストール画面が表示されます。
[次へ(N) >]ボタンをクリックします。



STEP6

[インストール(I)]ボタンをクリックします。





このメッセージが表示された場合は、
setup_ALL.exe （.NET Framework 同梱版）をダウンロードし、
前ページの STEP1 からやり直してください。

STEP7

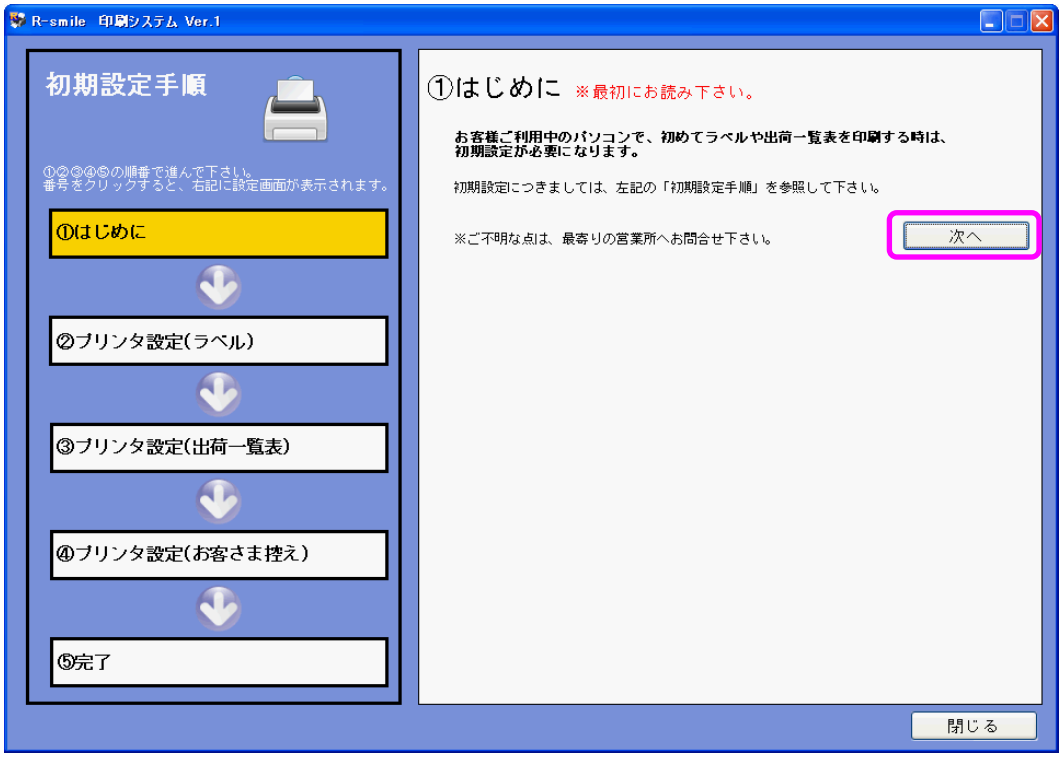
R-smile印刷システムのインストールが開始されます。
完了しましたら[完了(F)]ボタンをクリックします。



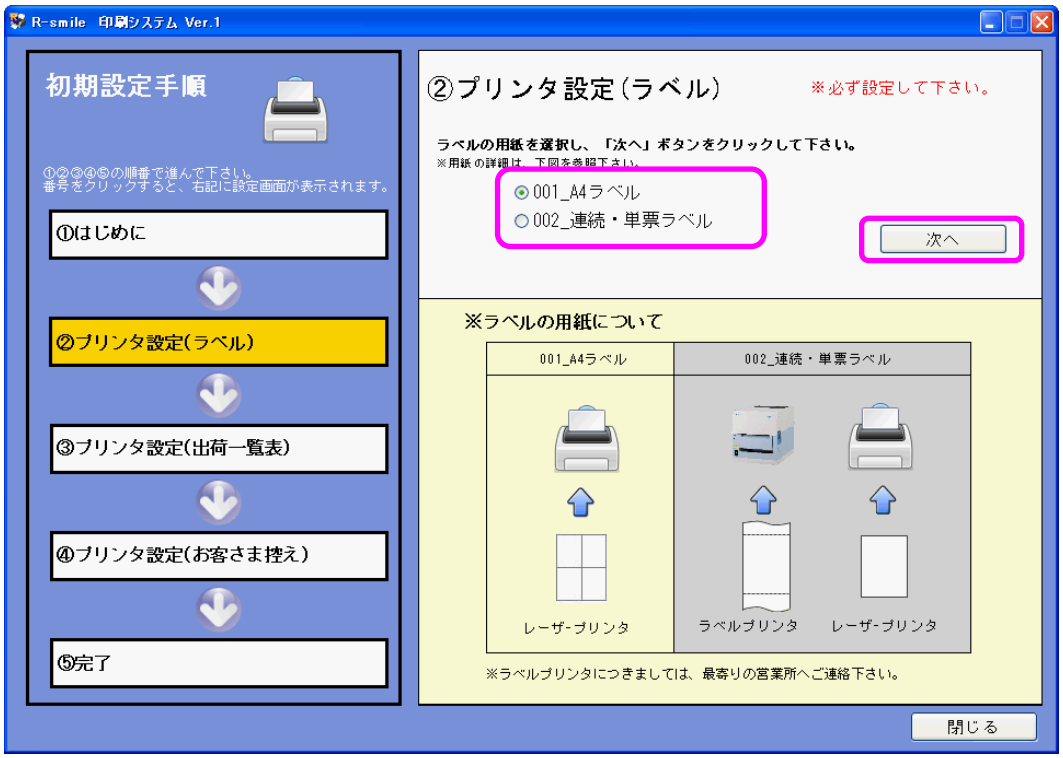
続いて、次ページの 「**3. プリンタ設定をしよう**」へお進みください。

3. プリンタ設定をしよう

1. インストール完了後、自動的に印刷プログラムの『初期設定手順』 画面が表示されますので、 **次へ** をクリックします。



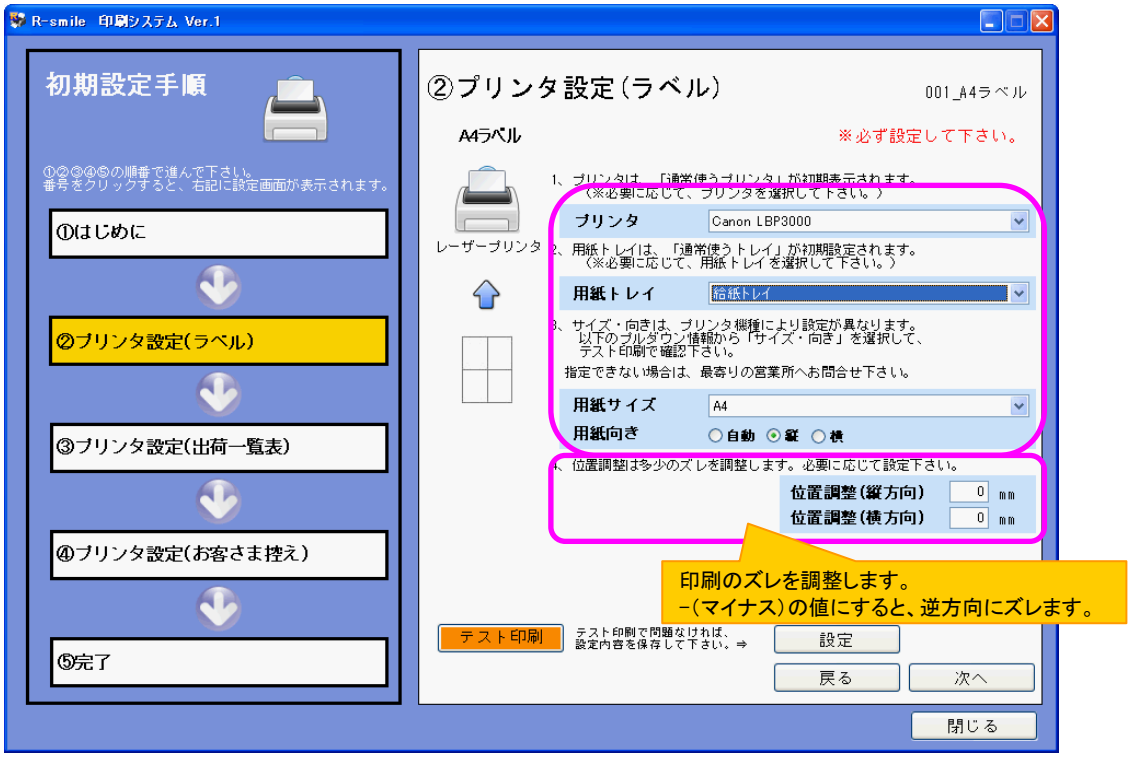
2. ご利用になるラベル用紙を、「 **001_A4 ラベル** ／ **002_連続・単票ラベル** 」 から選択してください。
選択後、 **次へ** をクリックします。



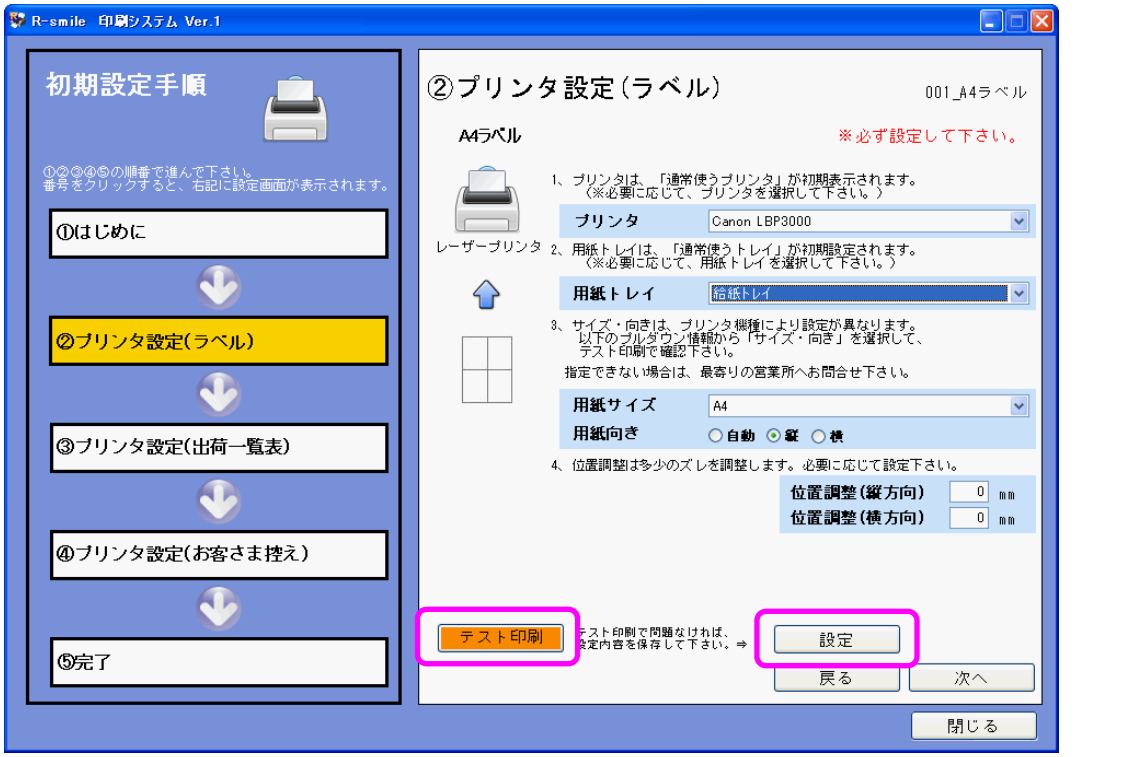
002_連続・単票ラベル を選択された方 ⇒ 7 ページの「**(3－2)連続・単票ラベル**」へお進みください。

（3－1） A4 ラベル印刷の設定　（「001_A4 ラベル」を選択された際の設定です。）

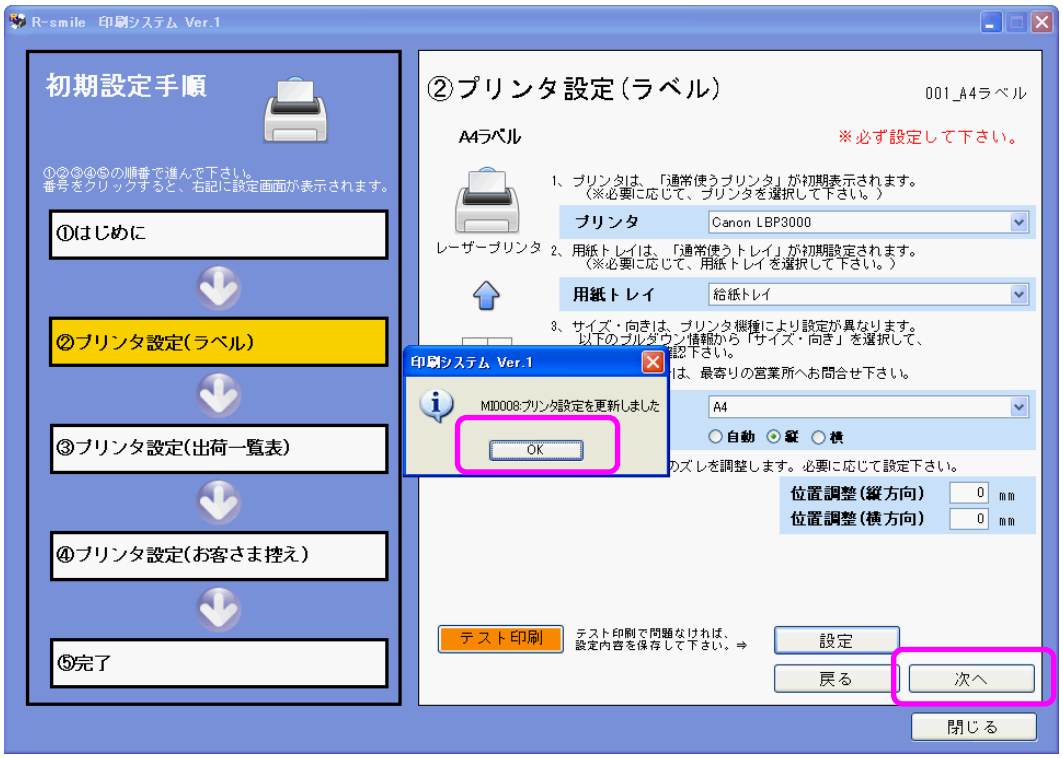
1. お使いのプリンタの環境に合わせて、A4 ラベルを印刷できる **プリンタ** ・ **用紙トレイ**を設定してください。
必要に応じて、**用紙サイズ** ・ **用紙向き** を設定し、 **位置調整** を行なってください。



2. プリンタの設定を行い、 **テスト印刷** をクリックしてください。印刷結果に問題がなければ、 **設定** をクリックします。



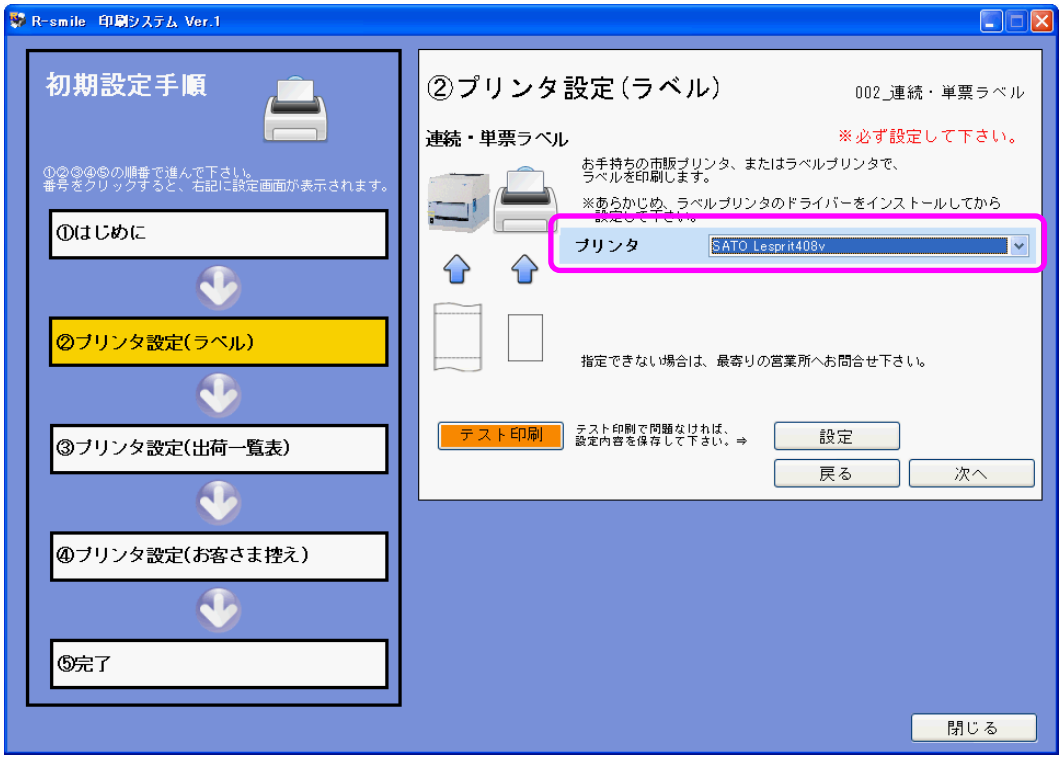
3. 更新完了ダイアログが表示されますので、 **OK** をクリックし、 **次へ** をクリックします。



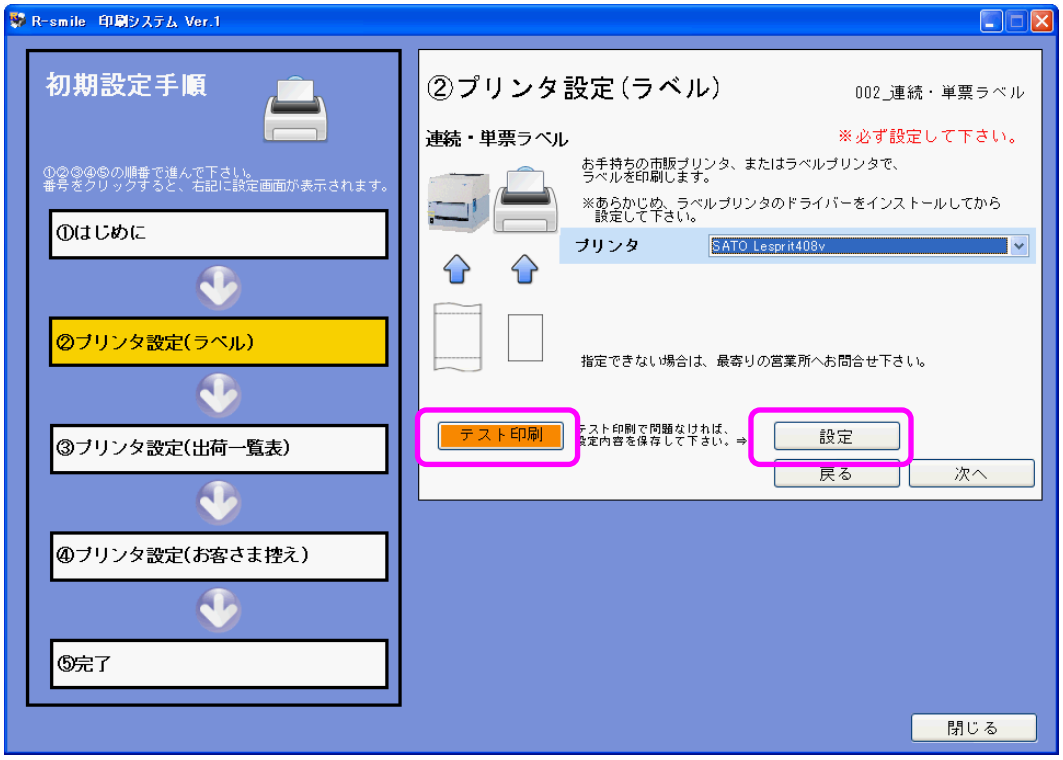
続いて、11 ページの 「**(3－3)出荷一覧表を印刷しよう**」 へお進みください。

（3－2） 連続・単票ラベル印刷の設定 （「002_連続・単票ラベル」を選択された際の設定です。）

1. プリンタ設定を行います。お使いのプリンタの環境に合わせて、連続・単票ラベルを印刷する **プリンタ** を設定してください。



2. プリンタの設定を行い、 **テスト印刷** をクリックしてください。印刷結果に問題がなければ、 **設定** をクリックします。



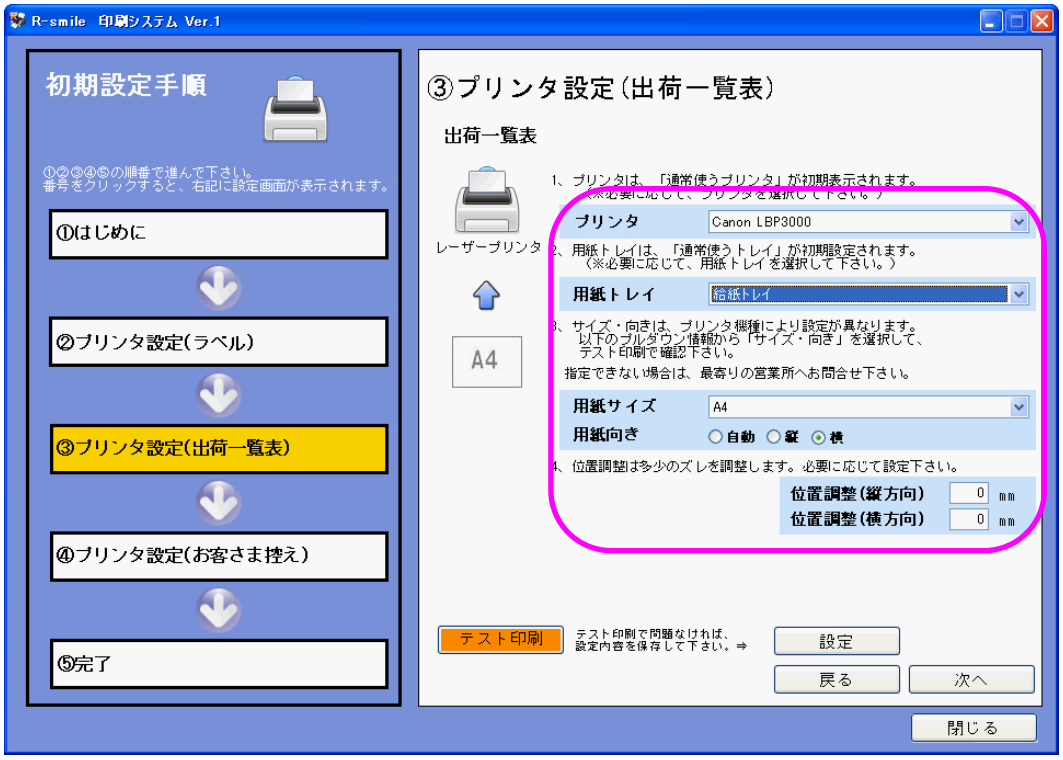
3. 更新完了ダイアログが表示されますので、 **OK** をクリックし、 **次へ** をクリックします。



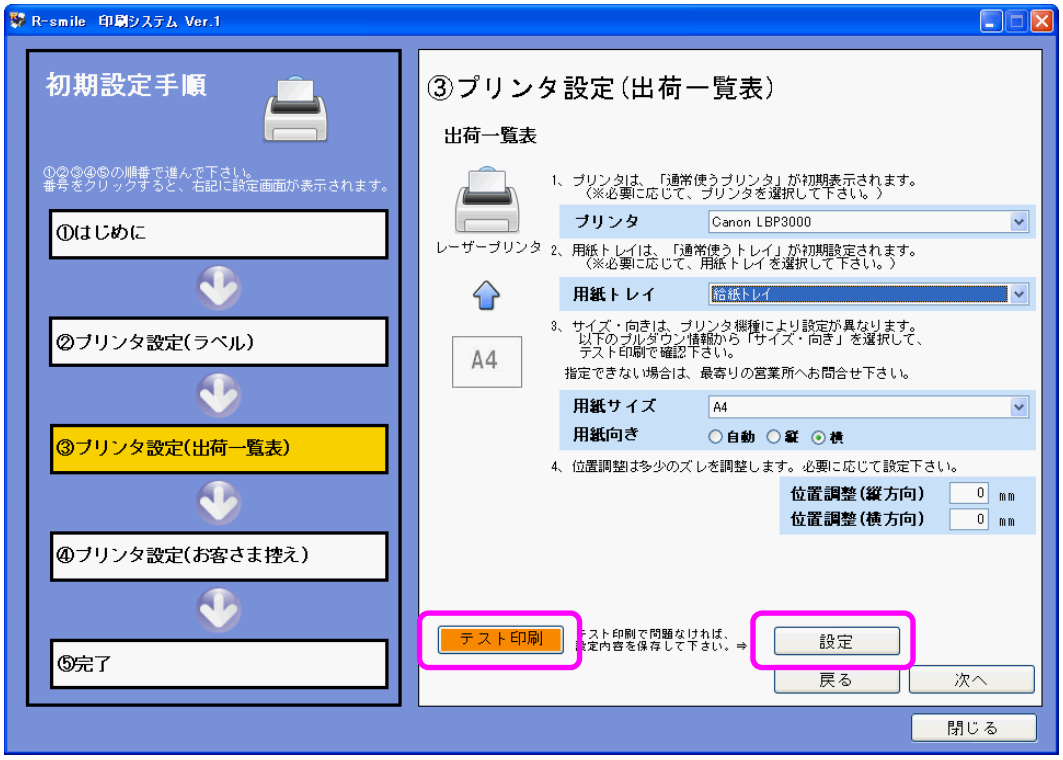
続いて、次ページの「**(3－3)出荷一覧表を印刷しよう**」へお進みください。

（3－3） 出荷一覧表を設定しよう

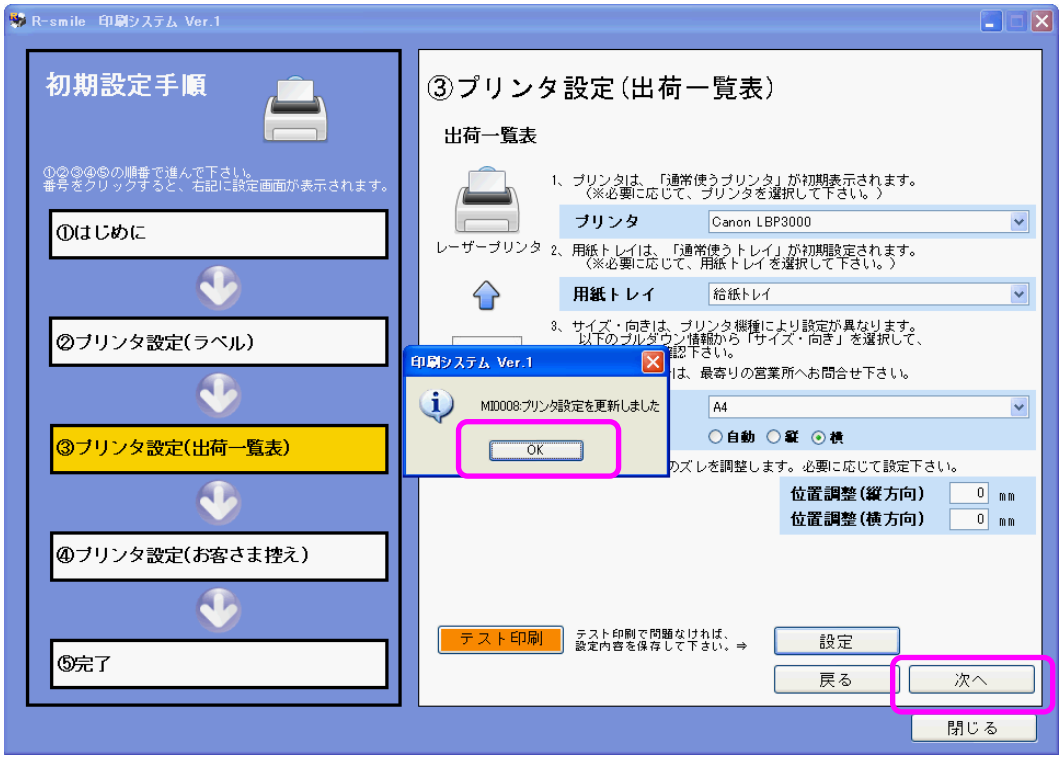
1. お使いのプリンタの環境に合わせて、出荷一覧表を印刷できる **プリンタ** ・ **用紙トレイ**を設定してください。
   必要に応じて、**用紙サイズ** ・ **用紙向き** を設定し、 **位置調整** を行なってください。



2. プリンタの設定を行い、 **テスト印刷** をクリックしてください。印刷結果に問題がなければ、 **設定** をクリックします。



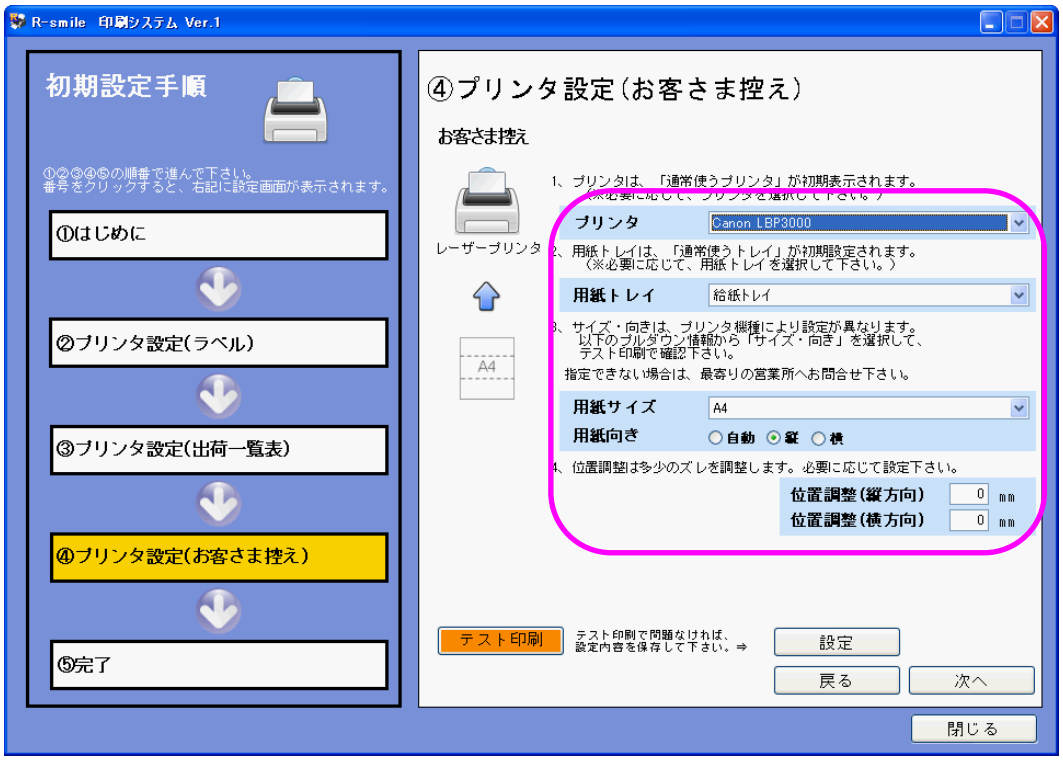
3. 更新完了ダイアログが表示されますので、 **OK** をクリックし、 **次へ** をクリックします。



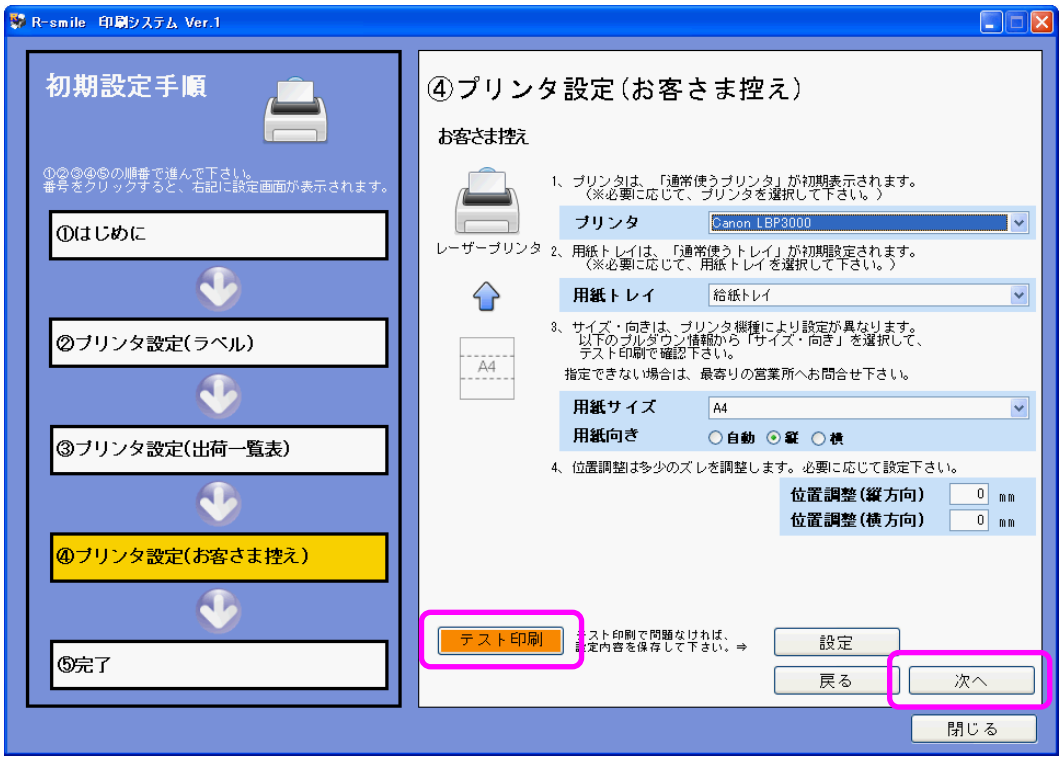
続いて、 次ページの「**(3－4)お客さま控えを印刷しよう**」へお進みください。

（3－4） お客さま控え を設定しよう

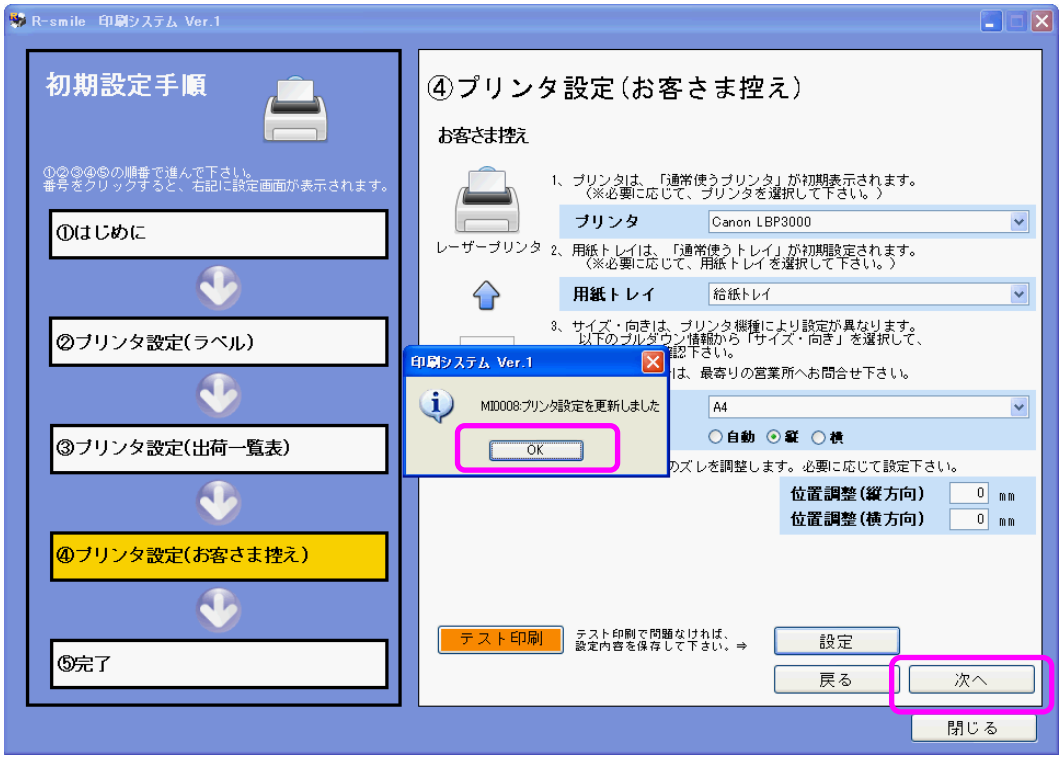
1. お使いのプリンタの環境に合わせて、お客さま控えを印刷できる **プリンタ** ・ **用紙トレイ**を設定してください。
必要に応じて、**用紙サイズ** ・ **用紙向き** を設定し、 **位置調整** を行なってください。



2. プリンタの設定を行い、 **テスト印刷** をクリックしてください。印刷結果に問題がなければ、 **設定** をクリックします。



3. 更新完了ダイアログが表示されますので、 OK をクリックし、 次へ をクリックします。



4. 初期設定手順がすべて完了しました。 閉じる をクリックして画面を閉じてください。



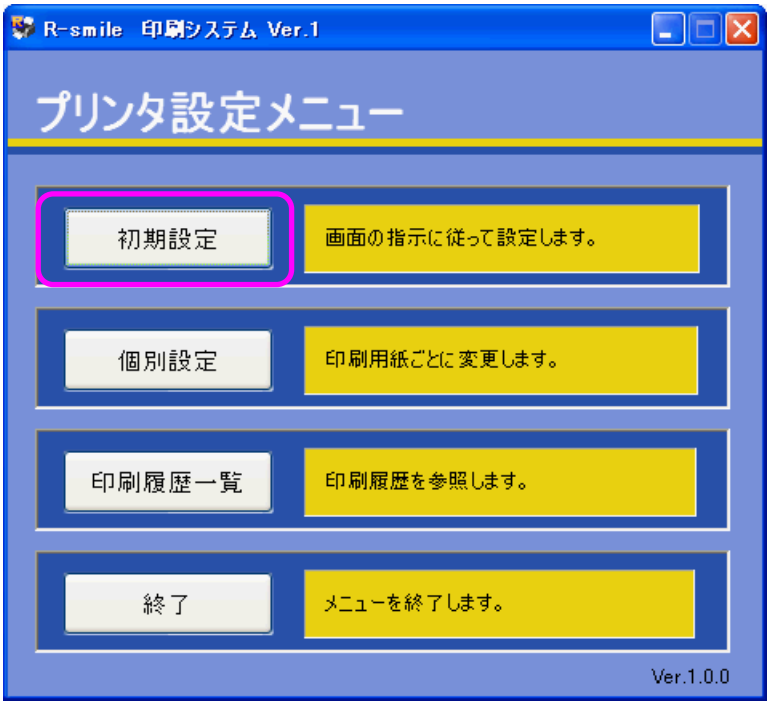
◆ 補足

もう一度、プリンタ設定を行ないたい場合は？

デスクトップ、またはスタートメニューの『R-smile 印刷システム』から印刷システムを起動することで、プリンタごとに初期設定ができます。



デスクトップのアイコンを
ダブルクリック

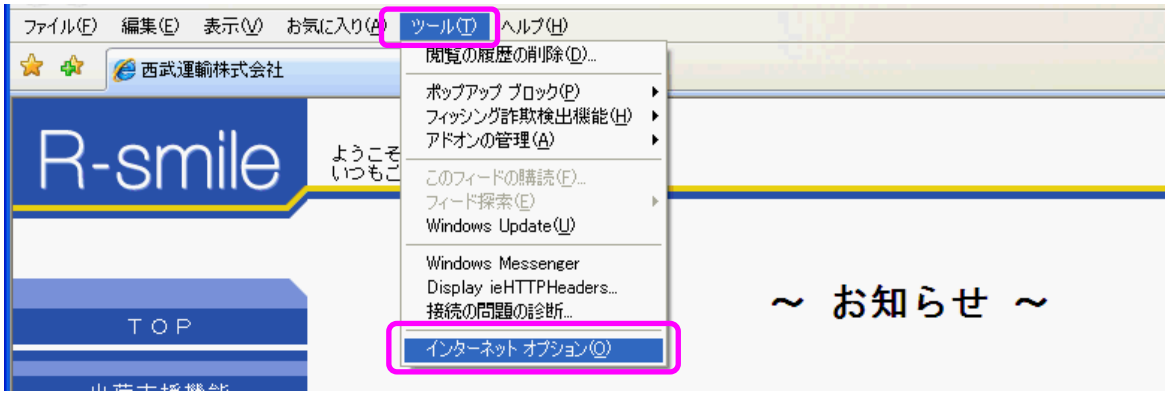


続いて、次ページの「**4. ファイルのダウンロード時のダイアログを有効にしよう**」へお進みください。

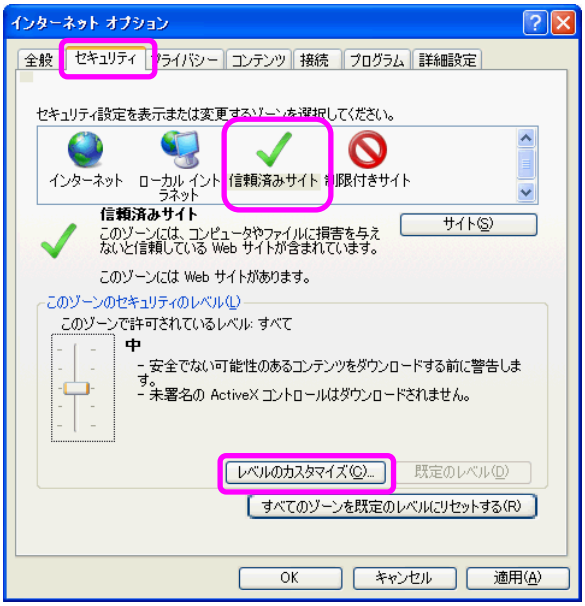
4. ファイルのダウンロード時のダイアログを有効にしよう

1. Internet Explorer **メニューバーの、 ツール ＞ インターネットオプション** を、クリックします。

［ヒント］メニューバーが表示されていない場合は、キーボードの Alt キーを押すと、メニューバーが表示されます。

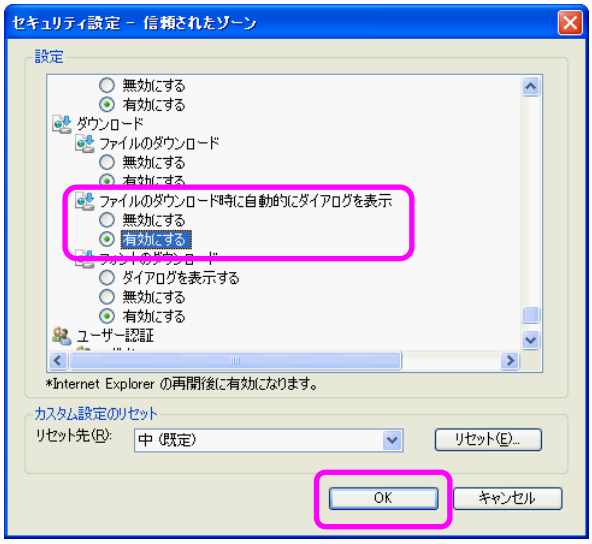


2. **セキュリティ タブ ＞ 信頼済みサイト** をクリックし、 **レベルのカスタマイズ** をクリックします。

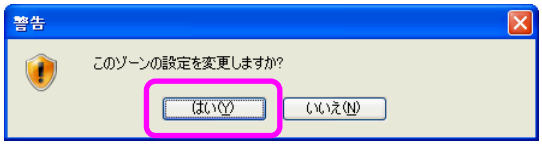


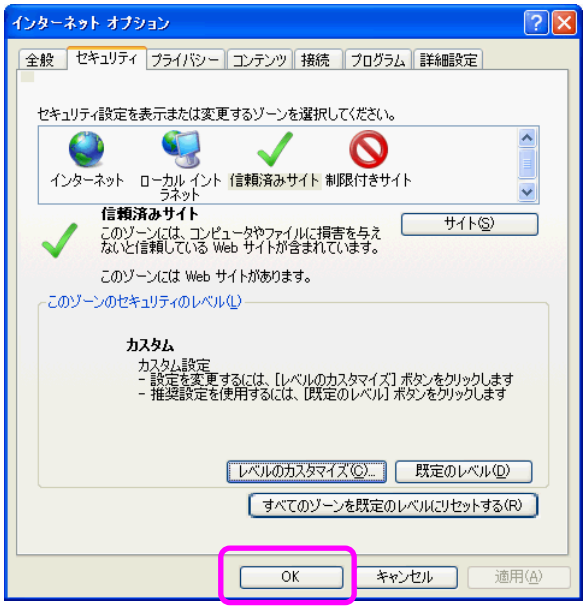
3.「設定」欄から「ダウンロード」をさがし、「**ファイルのダウンロード時に自動的にダイアログを表示**」を **●有効にする** に設定し、 **OK** をクリックします。

※ IE9 をお使いの場合、この設定は不要です。



4. 警告画面が出たら **はい** をクリックし、インターネットオプション 画面で **OK** をクリックします。





以上で、完了です。

ご不明な点がございましたら、最寄りの営業所、またはセイノースーパーエクスプレス情報システム部までお問い合わせください。